

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Beatriz Eugenia Castañeda Sosa de Carin</u>	CUI:	<u>2484242030101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-464-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>892-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>45960313</u>
Número de Factura:	<u>3741664110</u>	Serie:	<u>Serie: 610A1D74</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 40,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Contabilidad</u>		

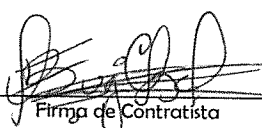
Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

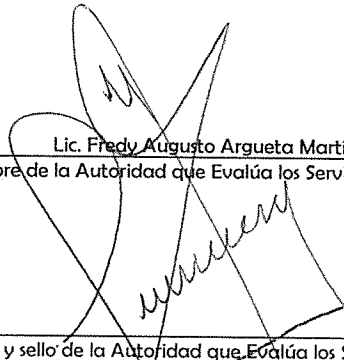
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la sección.
3. Apoye en eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoye en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informe al encargado según corresponda el status de los mismo para la toma de decisiones.
5. Apoye en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección.
6. Apoye en la elaboración de informes que fueron solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la sección.
7. Apoye en otras actividades solicitadas.

Beatriz Eugenia Castañeda Sosa de Carin  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Fredy Augusto Argueta Martínez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Lic. Fredy Augusto Argueta Martínez  
Jefe Financiero  
Departamento Financiero de Administración y Finanzas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación